

Со денот на ставање во примена на базата на податоци од дигиталните катастарски планови за катастарската општина Велешта-вон-град, престануваат да важат аналогните катастарски планови за катастарската општина Струга.

Ова решение влегува во сила со денот на донесување, а ќе се објави во „Службен весник на Република Македонија“.

Бр. 0918-13339/1  
13 август 2015 година  
Скопје

Директор,  
**Славче Трпески, с.р.**

4119.

Врз основа на член 83 став 6 од Законот за катастар на недвижности („Службен весник на Република Македонија“ број 55/2013, 41/2014, 115/2014 и 116/2015), директорот на Агенцијата за катастар на недвижности, донесе

**РЕШЕНИЕ  
ЗА СТАВАЊЕ ВО ПРИМЕНА НА БАЗАТА НА ПОДАТОЦИ ОД ДИГИТАЛНИТЕ КАТАСТАРСКИ ПЛАНОВИ**

На ден 13.8.2015 година се става во примена базата на податоци од дигиталните катастарски планови за катастарската општина Урвич, која е во надлежност на одржување на Одделение за катастар на недвижности Тетово.

Со денот на ставање во примена на базата на податоци од дигиталните катастарски планови за катастарската општина Урвич, престануваат да важат аналогните катастарски планови за катастарската општина Тетово.

Ова решение влегува во сила со денот на донесување, а ќе се објави во „Службен весник на Република Македонија“.

Бр. 0918-13340/1  
13 август 2015 година  
Скопје

Директор,  
**Славче Трпески, с.р.**

**ЛП ЗА СТОПАНИСУВАЊЕ СО СТАНБЕН И ДЕЛОВЕН ПРОСТОР**

4120.

Врз основа на член 2 од Одлуката за дополнување на Статутот на Акционерското друштво за изградба и стопанисување со станбен простор и со деловен простор од значење за Републиката-Скопје бр. 42-1048/1 од 17.2.2015 година на Владата на Република Македонија, во својство на Собрание на Акционерското друштво, Одборот на Директори на Акционерското друштво за изградба и стопанисување со станбен простор и со деловен простор од значење за Републиката, на својот 85-ти, одржан на 28.7.2015 година го утврди пречистениот текст на Статутот на Акционерското друштво за изградба и стопанисување со станбен простор и со деловен простор од значење за Републиката-Скопје.

Пречистениот текст на Статутот на Акционерското друштво за изградба и стопанисување со станбен простор и со деловен простор од значење за Републиката-Скопје ги опфаќа Статутот на Акционерското друштво за изградба и стопанисување со станбен простор и со

деловен простор од значење за Републиката бр. 51-6246/3 од 5.4.2011 година („Службен весник на Република Македонија“ бр. 50/2011), Одлуката за изменување на Статутот на Акционерското друштво за изградба и стопанисување со станбен простор и со деловен простор од значење за Републиката бр. 51-3245/1 од 19.5.2011 година („Службен весник на Република Македонија“ бр.75/2011), Одлуката за изменување на Статутот на Акционерското друштво за изградба и стопанисување со станбен простор и со деловен простор од значење за Републиката бр. 41-5615/1 од 20.8.2013 година („Службен весник на Република Македонија“ бр.119/2013), Одлуката за зголемување на основната главнина на Акционерското друштво за изградба и стопанисување со станбен простор и со деловен простор од значење за Републиката-Скопје бр.42-11277/1 од 23.12.2014 година („Службен весник на Република Македонија“ бр.192/2014 година), Статутарната Одлука за изменување и дополнување на Статутот на Акционерското друштво за изградба и стопанисување со станбен простор и со деловен простор од значење за Републиката бр. 42-11408/1 од 29.12.2014 година („Службен весник на Република Македонија“ бр.202/14) и Одлуката за дополнување на Статутот на Акционерското друштво за изградба и стопанисување со станбен простор и со деловен простор од значење за Републиката-Скопје бр. 42-1048/1 од 17.2.2015 година („Службен весник на Република Македонија“ бр. 28/15)

**СТАТУТ  
НА АКЦИОНЕРСКО ДРУШТВО ЗА ИЗГРАДБА И  
СТОПАНИСУВАЊЕ СО СТАНБЕН ПРОСТОР И СО  
ДЕЛОВЕН ПРОСТОР ОД ЗНАЧЕЊЕ ЗА РЕПУБЛИКАТА  
(ПРЕЧИСТЕН ТЕКСТ)**

**I. ОПШТИ ОДРЕДБИ**

**Предмет и основање**

**Член 1**

Со овој Статут се уредуваат: фирмата и седиштето на друштвото; заштитниот знак, печатот и штембилот; предметот на работење на друштвото; износот на основната главнина; номиналната вредност на акциите, бројот на акциите, правата и ограничувањата на акционерите, обврските, ограничувањата и погодностите; предностите што за себе ги задржува основачот, постапката за свикнување и одржување на собранисто; фирмата, седиштето, ЕМБС на основачот; видот, составот и начинот на избор на органот на управување и неговата надлежност; внатрешната организација; формата и начинот на објавувањата што ги врши Акционерското друштво за изградба и стопанисување со станбен простор и со деловен простор од значење за Републиката (во натамошниот текст: Друштвото); како и други прашања што се од значење за Друштвото.

**Член 2**

Друштвото се основа согласно Законот за трансформација на Јавното претпријатие за стопанисување со станбен и деловен простор на Република Македонија („Службен весник на Република Македонија“ бр. 105/09).

Друштвото претставува правен следбеник на Јавното претпријатие за стопанисување со станбен и деловен простор на Република Македонија во поглед на имотот, средствата, вработените, правата и обврските поврзани со дејноста за изградба и стопанисување со станбен

простор и со деловен простор од значење за Републиката, согласно членот 5 од Законот за трансформација на Јавното претпријатие за стопанисување со станбен и деловен простор на Република Македонија.

#### Член 3

Во име на основачот, Владата на Република Македонија ги презема без јавен повик сите акции и потпишува изјава-симултано основање.

#### Фирма и седиште

#### Член 4

Друштвото работи и учествува во правниот промет под фирма: **Акционерско друштво за изградба и стопанисување со станбен простор и со деловен простор од значење за Републиката-Скопје**

Скратен назив на фирмата е: **АД за изградба и стопанисување со станбен простор и со деловен простор од значење за Републиката - Скопје**

Во меѓународниот правен промет Друштвото ќе го употребува називот: **Joint stock company for construction and management of residential properties and commercial properties with significance for Republic of Macedonia – Skopje.**

#### Член 5

Седиштето на Друштвото е на улица „Орце Николов“ бр.138, Скопје.

#### Член 6

Друштвото има печат, штембил и заштитен знак.

Формата на печатот, штембилот и заштитниот знак се утврдуваат со посебен акт на Одборот на директори.

#### Предмет на работење

#### Член 7

Предмет на работење на друштвото се дејностите што се однесуваат на изградба и стопанисување со станбениот простор и со деловниот простор од значење за Републиката и тоа особено:

- 1) Подобрување на условите за стопанисување во постојните станбени згради и станови;
- 2) утврдување на висина на закупот, склучување на договори за закуп на станбен простор и за деловен простор од значење за Републиката;
- 3) стопанисување со станбен простор и со деловен простор од значење за Републиката;
- 4) водење на единствена евиденција на станбениот простор и на деловниот простор од значење за Републиката;
- 5) поттикнување на развојот и изградбата на инфраструктурата за домување;
- 6) изградба, реновирање и одржување на станови за непрофитно домување;
- 7) изградба и продажба на станови и деловен простор за пазар;
- 8) инвестиционо и тековно одржување на станбениот и деловниот простор;
- 9) организирање и изградба на станбен и деловен простор каде што инвеститор е Република Македонија;
- 10) ја реализира Годишната програма за изградба и одржување на станбениот простор во сопственост на Република Македонија, на Владата на Република Македонија со која се утврдува особено: изградба на стано-

ви за лица во социјален ризик и други ранливи групи; изградба на станбен и деловен простор наменет за продажба; стопанисување со станбен и деловен простор; инвестиционо и тековно одржување на станбен и деловен простор, подобрување на условите на домувањето во постојните станбени згради и станови; утврдување на висината на закупот и политиката на склучување на договори за закуп на станбен и деловен простор; водење на единствена евиденција на станбен и деловен простор со кој стопанисува и организирање и изградба на станбен и деловен простор каде што инвеститор е Република Македонија;

11) работи околу уредување и подготвување на градежно земјиште за градба и поместување на постојните објекти; санациски работи; организација на изградба на станбени објекти; инсталации; надзор при изградба и слично, уредување и одржување на улици и сообраќајници, уредување и одржување на паркови, зелени и рекреациони површини; комерцијални работи во остварување на функцијата во промстот на стоки и услуги;

Друштвото врши стручно технички работи согласно Програмите за уредување на градежното земјиште, врз основа на договор склучен со единица на локалната самоуправа.

Во Централниот регистар на Република Македонија, се впишува Општата клаузула за бизнис, односно во рамките на своето работење во внатрешно-трговскиот промет и во надворешно-трговскиот промет Друштвото ќе ги извршува сите дејности кои не се забранети со закон освен оние за кои е потребна посебна согласност, дозвола или друг акт на државен или друг надлежен орган.

Приоритетна дејност на друштвото е:

- 68.20 Издавање и управување со сопствен недвижен имот или недвижен имот земен под закуп (лизинг).

## II. ОСНОВНА ГЛАВНИНА

### Износ на основната главнина

#### Член 8

Основната главнина на друштвото при основањето утврдена со проценката од независен проценител изнесува 46.357.487 евра, односно 2.851.402.668,00 денари според средниот курс на Народната Банка на Република Македонија објавен на денот пред усвојувањето на Статутот.

Со Одлука за зголемување на основната главнина на Акционерското друштво за изградба и стопанисување со станбен простор и со деловен простор од значење за Републиката – Скопје, со влогови преку издавање на нови акции од втора емисија по пат на приватна понуда бр. 42-11277/1 од 23.12.2014 година, донесена од на Владата на Република Македонија, во својство на Собрание на друштвото, основната главнина на друштвото е зголемена за 324.502,50 евра, односно 19.963.783,20 денари според средниот курс на Народната Банка на Република Македонија објавен на денот пред усвојувањето на Одлуката бр.42-11277/1 од 23.12.2014 година и изнесува 46.681.989,50 евра.

### Акција

#### Член 9

Основната главнина на Друштвото е распоредена на 10.070 обични акции кои ги поседува акционерот – Република Македонија, со номинална вредност од 4.635,75 евра за една акција односно 285.196.90 денари,

според средниот курс на Народната банка на Република Македонија објавен на денот пред усвојувањето на Одлуката за зголемување на основната главнина на Акционерското друштво за изградба и стопанисување со станбен простор и со деловен простор од значење за Републиката-Скопје бр.42-11277/1 од 23.12.2014 година.

Сите права поврзани со акциите се уредуваат со одлука на Собранието на Друштвото.

### III. ФИРМА, СЕДИШТЕ И ЕМБС НА ОСНОВАЧОТ

#### Член 10

Фирмата на основачот е: Влада на Република Македонија.

Седиштето на основачот е во Скопје на ул. „Илинденска“ б.б.

ЕМБС е 4064674.

### IV. ПРЕДНОСТИ НА ОСНОВАЧОТ

#### Член 11

Основачот не задржува посебни предности за себе.

### V. ОРГАНИ НА ДРУШТВОТО

#### Член 12

Органи на Друштвото се:

- Собрание и
- Одбор на директори.

### VI. СОБРАНИЕ

#### Член 13

Правата и обврските на Собранието на Друштвото ги врши Владата на Република Македонија.

#### Член 14

Собранието на Друштвото се свикава под услови и случаи определени со Законот за трговските друштва.

Годишното собрание мора да се свика најдоцна три месеца по составувањето на годишната сметка, на финансиските извештаи и на годишниот извештај за работата на Друштвото во претходната деловна година, а не подоцна од шест месеци од завршувањето на календарската година или 14 месеца од одржувањето на последното годишно собрание.

Собрание на Друштвото може да се свика и во времето меѓу две годишни собранија, во случаи предвидени со Законот за трговските друштва.

#### Надлежности на собранието

#### Член 15

Собранието одлучува само за прашањата изречно определени со закон и со овој статут, а особено за:

- донесување и измени на статутот на Друштвото;
- одобрување на годишната сметка, на финансиските извештаи и на годишниот извештај за работата на Друштвото во претходната деловна година и одлучување за распределбата на добивката;
- избор и отповикување на членовите на Одборот на директори;

- одобрување на работата и на водењето на работењето со Друштвото на членовите на Одборот на директори;

- одобрување на менаџерскиот договор што се склучува помеѓу Друштвото и член на Одборот на директори;

- промена на правата врзани за одделни родови и класи акции;

- зголемување и намалување на основната главнина на Друштвото;

- издавање акции и други хартии од вредност;

- назначување овластен ревизор за ревизија на годишната сметка и на финансиските извештаи;

- преобразба на друштвото во друга форма на Друштво, како и за статусните промени на Друштвото;

- одлучување за покривање на загубите на Друштвото и

- престанување на Друштвото.

### VII. УПРАВУВАЊЕ СО ДРУШТВОТО

#### Член 16

Управувањето со Друштвото е организирано според едностепен систем, при што орган на управување на Друштвото е Одбор на директори.

За членови на првиот Одбор на директори се назначуваат:

1. Цветко Грозданов
2. Тони Димитриоски
3. Драган Настески
4. Решат Менга
5. Шукри Лимани.

#### Состав и начинот на избор на членови на Одборот на директори

#### Член 17

Одборот на директори е составен од 5(пет) члена, од кои 1(еден) извршен и 4 (четири) неизвршни членови, при што 1(еден) од неизвршните членови е независен член.

Членовите на Одборот на директори се избираат за време од 4 години со право на реизбор.

Собранието ги избира членовите на Одборот на директори со мнозинство гласови од вкупниот број гласови.

При изборот на членовите на Одборот на директори се назначува кој член се избира како независен член на Одборот на директори. Независниот член на Одборот на директори се избира од редот на неизвршните членови на Одборот на директори.

Од избраните членови Одборот на директори назначува извршен член на Одборот на директори, со мнозинство гласови од вкупниот број членови на Одборот на директори.

Извршниот член на Одборот на директори го носи називот Генерален директор.

Неизвршен член на Одборот на директори не може да биде избран во повеќе од пет Одбори на директори како неизвршен член, како ни во повеќе од пет надзорни одбори на акционерски друштва со седиште во Република Македонија.

Извршниот член на Одборот на директори не може да биде избран за извршен член, односно член на управен одбор во други акционерски друштва со седиште во Република Македонија, но може да биде избран за неизвршен член, како и за член на надзорен одбор најмногу во пет други акционерски друштва со седиште во Република Македонија.

**Претседател на одборот на директори****Член 18**

Одборот на директори, од редот на своите неизвршни членови, со мнозинство гласови од вкупниот број на членови на одборот на директори, избира претседател на одборот.

Одборот на директори може да го разреши претседателот во кое било време и да избере нов претседател.

Претседателот на одборот на директори ги свикнува и претседава со состаноците, одговорен е за водењето евиденција за состаноците и организирањето на другите начини (форми) на работа и одлучување на одборот на директори.

Ако претседателот од кои и да е причини не е во можност да ја врши функцијата претседател или ако е отсутен, со состаноците на Одборот на директори претседава друг неизвршен член, со мнозинство гласови на присутните членови на одборот на директори.

**Права и обврски на членовите на Одборот на директори****Член 19**

Членовите на Одборот на директори, во согласност со нивната положба имаат исти права и обврски, без оглед на тоа како се распределени правата и обврските меѓу нив во органот. Работите ги вршат според овластувањата определени со закон и според работите што им се доверени со закон и со овој Статут.

Одборот на директори на својот конститутивен состанок донесува Деловник за работа.

**Член 20**

Правата и обврските на извршниот член на Одборот на директори, покрај правата и обврските определени со закон, може да се определат со Договор за уредување на односите меѓу Друштвото и извршниот член на Одборот на директори (Менаџерски договор).

Договорот од став 1 од овој член со извршниот член, од името на Друштвото го склучуваат неизвршните членови на Одборот на директори, а го потпишува претседателот на Одборот на директори по претходно добиена согласност од Владата на Република Македонија, во својство на собрание на друштвото.

**Овластувања и надлежност на Одборот на директори****Член 21**

Одборот на директори во рамките на овластувањата определени со законот и статутот и овластувањата што изречно му се дадени од Собранието, управува со Друштвото. Одборот на директори има најшироки овластувања во управувањето со Друштвото во рамките на предметот на работењето на Друштвото и во дејствувањето во сите околности од името на Друштвото, со исклучок на овластувањата што изречно им се дадени на неизвршните членови на Одборот на директори.

**Член 22**

Одборот на директори во рамките на својата надлежност, ги врши следните работи:

- ја утврдува деловната политика;
- донесува Програма за работа и развоен план на Друштвото, Годишен оперативен план за работа, Годишен финансиски план, Годишен план за јавни набавки, Програма за инвестициони вложувања;

- поднесува тримесечни извештаи кои содржат показатели за финансиското работење на Друштвото до Собранието на Друштвото;

- го усвојува елаборатот за попис на средствата, побарувањата, и обврските на Друштвото;

- усвојува годишна сметка, годишни финансиски извештаи и годишен извештај за работењето на Друштвото по истекот на деловната година;

- одлучува за расходување и оттуѓување на основни средства;

- поднесува предлог за изменување и дополнување на Статутот;

- одобрува склучување на договори од поголемо значење и со подолг период на траење кои не се опфатени со планот за јавни набавки;

- донесува одлука за употреба на посебната резерва заради покривање на загубата на Друштвото;

- одлучува за вршење отпис на средствата, побарувањата и обврските,

- одлучува за склучување на колективниот договор;

- одлучува за внатрешната организација и систематизација на работните места;

- одлучува за назначување на лица со посебни овластувања и одговорности (раководни лица кои го вршат секојдневното водсње на работењето на Друштвото);

- ги донесува општите акти на Друштвото;

- на барање на Собранието на Друштвото подготвува општи акти и одлуки, чие донесување е во негова надлежност;

- одлучува за разрешување на работниците со посебни овластувања и одговорности (раководни лица);

- дава согласност за службени патувања во странство, доколку патуваат повеќе од тројца вработени во друштвото;

- се грижи и презема потребни дејствија за исполнување на со Закон пропишаните обврски на Друштвото;

- формира комисии од редот на членовите на Одборот на директори и од други лица;

- одлучува за издавање под закуп на основните средства на Друштвото,

- одлучува за барање од надлежен орган и институции;

- ги определува овластените потписници на Друштвото;

- ги утврдува цените на услугите на Друштвото со писмена одлука;

- врши и други работи кои не се во надлежност на Собранието на Друштвото;

- одлучува во втор степен по приговори на работници за правата, обврските и одговорностите на работниците од работниот однос;

- одлучува за технолошки, економски, организациони и слични промени и за отказ на договорот за вработување од деловни причини и

- одлучува и за други работи кои со закон, овој статут, колективен договор и други акти се ставени во негова надлежност.

**Овластување на извршниот член****Член 23**

Генералниот директор го води работењето на Друштвото и има најшироки овластувања да ги врши работите поврзани со раководсњето, спроведувањето на одлуките на Одборот на директори и вршење на тековните активности на Друштвото и да дејствува во си-

те околности во име на Друштвото, со исклучок на овластувањата што со закон изречно им се дадени на Одборот на директори.

Генералниот директор го претставува и застапува Друштвото во односите со трети лица.

Генералниот директор може да даде овластување на други лица за застапување на Друштвото.

#### Член 24

Во остварувањето на своите овластувања, Генералниот директор ќе ги извршува следниве активности:

- предлага и спроведува деловна политика на друштвото;
- предлага програми и планови на Друштвото и се грижи за нивно спроведување;
- му поднесува на одборот на директори најмалку еднаш во три месеци извештај за работењето на Друштвото, а по истекот на деловната година и годишна сметка, годишни финансиски извештаи и годишен извештај за работењето на Друштвото;
- раководи со деловниот процес и активностите, непосредно и преку раководните работници на Организационите единици;
- ги извршува одлуките на Одборот на директори и на Собранието на Друштвото;
- дава предлози за утврдување на внатрешната организација на Друштвото;
- до Одборот на директори доставува предлози по кои расправа и одлучува Собранието;
- одлучува по однос на вработувањето, распоредување и престанување на работниот однос во согласност со закон и другите прописи на Друштвото;
- одлучува за правата и обврските од работен однос, прекршување на работната дисциплина, неисполнување на работните задачи и обврските на вработените за извршување на одредените задачи во согласност со закон и другите прописи на Друштвото; изрекува дисциплински мерки;
- склучува договори со трети лица и
- врши и други работи определени со закон, овој Статут и другите акти на Друштвото.

#### Овластување на неизвршните членови во вршење на надзор

##### Член 25

Неизвршните членови вршат надзор над работењето од страна на извршниот член.

Неизвршните членови имаат право да вршат увид и да ги проверуваат книгите и документите на друштвото, како и имотот, особено благајната на друштвото и хартиите од вредност и стока.

Неизвршните членови за вршење одделни стручни работи од надзорот можат да задолжат кое било вработено лице во друштвото или друго стручно лице.

#### Овластувања коишто не можат да се пренесат врз извршниот член

##### Член 26

Одборот на директори не може да ги пренесе сопствените овластувања на извршниот член кога се одлучува за:

- затворање (престанување) или пренос на друштво или на негов дел што учествува со над 10% во приходот на Друштвото;
- намалување или проширување на предметот на работење на Друштвото;

- суштествени внатрешни организациони промени на Друштвото што се определуваат со акт на Друштвото;

- воспоставување долгорочна соработка со други Друштва од суштествено значење за друштвото или илјзино прекинување;

- основање и престанување на трговско друштво што учествува со над една десеттина во основната главнина на Друштвото и

- основање и престанување на подружници на Друштвото.

#### Свикување, учество, одлучување и евиденција на состаноци на Одборот на директори

##### Член 27

Одборот на директори работи и одлучува на состаноци.

Одборот на директори може да работи и да одлучува ако на состанокот се присутни најмалку половина од сите негови членови.

Заради остварување на функцијата на надзор од страна на неизвршните членови, кога на дневен ред за состанокот се предложени одлуки кои се однесуваат на износи над 50.000 евра; донесување, измени и дополнувања на планот за јавни набавки; тримесечни извештаи кои содржат показатели за финансиското работење на Друштвото; усвојување годишна сметка, годишни финансиски извештаи и годишен извештај за работењето на Друштвото по истекот на деловната година, одобрување склучување на договори од поголемо значење и со подолг период на траење кои не се опфатени со планот за јавни набавки; и други материјали поврзани со овластувањата на неизвршните членови во вршењето на надзорот, по исклучок од ставот 2 на овој член, Одборот на директори може да работи и да одлучува ако на состанокот се присутни повеќе од половина од неговите неизвршни членови.

Одлуките се донесуваат со мнозинство гласови од утврдениот кворум од ставот 2 од овој член односно, во случаите од ставот 3 од овој член, со мнозинство гласови од вкупниот број на неизвршни членови на одборот на директори.

Гласот на претседателот на Одборот на директори, а во негово отсуство на претседавачот кој го заменува, е одлучувачки во случај на поделба на гласовите.

##### Член 28

Одборот на директори одржува состанок ако тоа го налага извршувањето на работите во рамките на неговите надлежности.

Секој член на Одборот на директори, со барање поднесено во писмена форма, може со наведување на причините и целта да бара од Претседателот на Одборот на директори да свика состанок на Одборот на директори.

Ако членот кој барал свикување на состанок добие поддршка од најмалку една третина од членовите на Одборот на директори за свикување состанок, Претседателот на Одборот на директори мора да свика состанок во рок од 15 дена од денот кога е поднесено барањето.

Свикувањето на состанокот се врши со известување до сите членови на Одборот на директори, во коешто се наведуваат причините, времето и местото на одржувањето на состанокот.

Одборот на директори, во текот на годината, задолжително одржува најмалку четири редовни состаноци и тоа на секои три месеца, при што еден од нив мора задолжително да се одржи во рок од еден месец пред одржувањето на годишното собрание.

#### Член 28-а

За состаноците на Одборот на директори се води записник.

Записникот се изготвува во рок од три дена од одржаниот состанок на Одборот на директори.

Во записникот се наведува начинот на одржување на состанокот, време и место на состанокот, членовите на одборот на директори и другите лица кои присуствувале на состанокот, прашањата кои биле предмет на гласање и резултатите од секое гласање вклучувајќи ги и имињата на членовите кои гласале „за“ и „против“ одлуките усвоени на состанокот и по барање на членот на Одборот на директори кој гласал „за“ и „против“ се наведуваат и причината зашто така гласал.

Кога одборот на директори одлучува согласно член 27 став 3 од овој Статут, во вршење на надзорната функција од страна на неизвршните членови на одборот на директори, во записникот, за секој неизвршен и извршен член поединечно, се наведуваат и причините зашто гласал „за“ односно „против“.

Ако некој член на Одборот на директори има судир на интерес, должен е тоа да го најави на почетокот на состанокот на Одборот на директори и тоа да се констатира во записникот.

Записникот на Одборот на директори го потпишуваат сите членови на одборот на директори кои биле присутни на состанокот, Претседателот на Одборот на директори, а во негово отсуство членот кој претседавал со состанокот и записничарот од состанокот.

### Комисии

#### Член 29

Одборот на директори може да формира постојани и повремени комисии составени од членови на одборот на директори, вработените во друштвото, како и други лица.

Комисиите одлучуваат за прашања што се во нивна надлежност, согласно актите на Друштвото, извршуваат определени задачи и утврдуваат определени состојби, согласно актите за нивно формирање. Комисиите не можат да одлучуваат за прашања што се во надлежност на Одборот на директори, ниту можат да им се пренесат нивните права и обврски.

Комисиите имаат претседател, членови и заменици. Вкупниот број на членовите на комисијата треба да е секогаш непарен.

Комисиите работат во полн состав или со присуство на мнозинството од вкупниот број на членовите на комисијата, што се определува во актите со кои се формира комисијата.

Составот и начинот на работењето на комисиите поблиску се уредуваат со акт на Друштвото.

Сите активности на комисиите подлежат на одобрение од страна на Одборот на директори.

### Права на членовите на Одборот на директори

#### Член 30

Извршниот член на Одборот на директори има право на плата, односно месечен надомест, право на осигурување на живот и друг вид осигурување, надомест на патни и на други трошоци и други права, согласно Законот за трговските друштва.

Собранието со одлука го определува месечниот пашал или пашалот по состанок на неизвршните членови на Одборот на директори. Неизвршните членови имаат право и на надомест на сите други трошоци (патни и други трошоци), право на осигурување на живот и друг вид осигурување, како и други права што се поврзани со вршењето на нивната функција (користење работни простории, потребни средства за работа и друго).

### VIII. РАСПРЕДЕЛБА НА ДОБИВКАТА И ПОКРИВАЊЕ НА ЗАГУБАТА

#### Член 31

Распределбата на добивката на Друштвото се врши врз основа на одлука на Собранието на Друштвото на предлог на Одборот на директори, а во согласност со Годишната сметка на Друштвото.

Собранието на Друштвото на предлог на Одборот на директори може да одлучи добивката да не се дели во определената година и истата да се определи за инвестиции, развој и други намени за друштвото.

#### Член 32

Доколку Друштвото со Годишната сметка покаже загуба, Собранието на Друштвото одлучува за покривање на загубата.

Одлуката за покривање на загубата, Собранието на Друштвото ја донесува на предлог на Одборот на директори во кој се содржани причините за настанувањето на загубата и предлог за начинот на нејзиното покривање.

### IX. РЕЗЕРВИ НА ДРУШТВОТО

#### Член 33

Во Друштвото се формира задолжителна општа резерва (општ резервен фонд) и посебна резерва.

Друштвото има задолжителна општа резерва како општ резервен фонд кој е формиран по пат на зафаќање на нето добивката.

Оваа резерва се пресметува и издвојува во износ од 5% од нето добивката, се додека резервите на Друштвото не достигнат износ кој што е еднаков на една десетина од основната главнина. Ако така создадената резерва се намали, мора да се надополни на ист начин.

Додека општата резерва не го надмине определениот износ од став 2 на овој член, може да се применува само за покривање на загубите.

Во Друштвото се создава посебна резерва заради покривање на загуба на друштвото.

#### Член 34

Во Друштвото се создава посебна резерва заради покривање на загуби или други издатоци:

- осигурување од ризик на вработените
- отпремнина над одобриениот износ
- добротворни цели, помош и спонзорства на вработените.

Средствата од став 1 се издвојуваат од општиот имот на Друштвото и тие не можат да се употребат за друга намена освен за намената за која се создадени.

Средствата за посебните резерви се водаат на посебни сметки, одвоено од другите сметки на Друштвото.

Начинот на создавање и вложување, организацијата, начинот на употреба, висината на средствата, планот и програмата за користење на средствата од посебните резерви се утврдува со акт на Собранието на Друштвото.

## X. ОРГАНИЗАЦИСКА СТРУКТУРА НА ДРУШТВОТО

### Член 35

Друштвото предметот на работењето го врши преску Дирекција и подружници, како организациони делови на Друштвото.

Со Акт на Одборот на директори поблиску се уредува внатрешната организација и систематизација на работите кои се извршуваат во Друштвото.

## XI. УРЕДУВАЊЕ НА ОДНОСИТЕ ВО ДРУШТВОТО

### Член 36

Работните односи, платите и другите права од работен однос се уредуваат со Законот за работни односи, Колективен договор, Закон за трговските друштва и другите општи акти кои ги донесува Одборот на директори.

## XII. АКТИ НА ДРУШТВОТО

### Член 37

Овој Статут е основен акт на Друштвото. Сите други акти на Друштвото треба да бидат во согласност со овој статут.

Односите на Друштвото се уредуваат со овој статут, правилници, деловници на органите на Друштвото и други општи акти.

Ако некоја одредба од друг акт на Друштвото не е во согласност со статутот, се применуваат одредбите од статутот.

### Член 38

Актите на Друштвото влегуваат во сила со денот на донесувањето, освен ако со актот не е поинаку определено.

## XIII. ФОРМА И НАЧИН НА ОБЈАВУВАЊА НА АКТИТЕ

### Член 39

Објавувањето на актите на Друштвото се врши на Огласната табла на Друштвото и по електронски пат.

## XIV. ДЕЛОВНА ТАЈНА

### Член 40

Друштвото има право, одредени податоци со чие неконтролирано откривање може да биде нанесена штета на неговите деловни интереси, да ги прогласи за деловна тајна.

Прогласувањето на податоците за деловна тајна се утврдува со акт кој го донесува Одборот на директори.

Не може да се прогласи за деловна тајна податок, кој согласно закон и овој Статут не може да се прогласи за таен податок, или е пропишано дека е јавен податок, или постои обврска јавно да се објави.

## XV. ЗАБРАНА ЗА КОНКУРЕНЦИЈА

### Член 41

Членовите на Одборот на директори не смеат:

- за своја или за туѓа сметка да вршат работи коишто спаѓаат во предметот на работење на Друштвото;
- да вршат друга дејност или активност во друго друштво, со ист или сличен предмет на работење, платена или неплатена, за сопствена сметка или за сметка на друго лице;

- да бидат членови на орган на управување или член на надзорен одбор, односно контролор во друго друштво којшто има ист или сличен предмет на работење како и Друштвото и

- во просториите на Друштвото да врши работи за своја или туѓа сметка.

## XVI. ИЗМЕНА НА СТАТУТОТ

### Член 42

Статутот се менува со одлука за измена на статутот. Одлуката за измена на статутот ја донесува Собранието.

Измената на статутот влегува во сила со денот на донесувањето на одлуката за измена на статутот, освен ако со одлуката не е определен друг датум на влегување во сила.

### Член 43

Иницијатива за измена и дополнување на овој статут може да поднесе:

- Одборот на директори и
- Акционерот.

Во иницијативата се образложуваат причините и потребите од измени или дополнувања на статутот.

Иницијативата ја разгледува Одборот на директори и дава мислење, доколку тој не е подносител на иницијативата.

Ако Одборот на директори ја прифати иницијативата, формира комисија за изготвување на проект на измените, при што дава насока за изработка. Предлогот на одлуката за измени на Статутот го утврдува Одборот на директори.

Ако Одборот на директори не ја прифати иницијативата, должен е на првата наредна седница да го информира Собранието за тоа.

Собранието одлучува за причините за прифаќање или одбивање на иницијативата за измени на Статутот.

## XVII. ПРЕСТАНУВАЊЕ НА АКЦИОНЕРСКОТО ДРУШТВО

### Член 44

Друштвото престанува со:

- одлука на Собранието за престанување на Друштвото донесена со мнозинство гласови којшто не може да изнесува под две третини од акциите со право на глас претставени на Собранието;

- правосилна одлука на судот со која е утврдена ништовност на Друштвото и на уписот на Друштвото во трговскиот регистар;

- присоединување, со спојување или со поделба на Друштвото со раздвојување со основање и со раздвојување со преземање и

- стечај.

## XVIII. СОРАБОТКА СО СИНДИКАЛНАТА ОРГАНИЗАЦИЈА

### Член 45

Друштвото во согласност со закон и Колективниот договор обезбедува услови за работа и делување на синдикалната организација.

### Член 46

Синдикалната организација може на Одборот на директори да му поднесува предлози, мислења и забелешки во врска со остварувањето и заштитата на правата на работниците утврдени со Закон и Колективен договор.

За поднесените предлози, мислења и забелешки Одборот на директори е должен да заземе став и за тоа да ја извести синдикалната организација.

#### XIX. ПРЕОДНИ И ЗАВРШНИ ОДРЕДБИ

##### Член 47

Согласно Планот за поделба на Јавното претпријатие за стопанисување со станбен и деловен простор на Република Македонија, на Друштвото се пренесува имотот, средствата, вработените, правата и обврските поврзани со дејноста за стопанисување со станбен простор, дејноста за стопанисување со деловен простор од значење за Републиката, дејноста за изградба и продажба на имот, дејноста поврзана со реализирање на проекти од јавен интерес, како и работите за наплата на државните побарувања за управување со деловни средства по основ на трансформација преземени согласно со Законот за трансформација на претпријатијата со општествен капитал.

На вработените Друштвото им обезбедува работно-правен континуитет на сите права и обврски стекнати во Јавното претпријатие за стопанисување со станбен и деловен простор на Република Македонија, согласно Закон.

##### Член 48

До денот на влегување во сила на актите на Друштвото, кои треба да се донесат во согласност со овој статут, ќе се применуваат актите на Јавното претпријатие за стопанисување со станбен и деловен простор на Република Македонија, доколку не се во спротивност со закон и овој статут.

##### Член 49

Овој статут влегува во сила со денот на донесувањето, а ќе се објави во "Службен весник на Република Македонија".

Бр. 02-11139/19-3  
28 јули 2015 година  
Скопје

Одбор на Директори  
Претседател,  
Тони Димитриоски, с.р.



*Службен весник*  
на Република Македонија



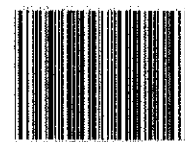
[www.slvesnik.com.mk](http://www.slvesnik.com.mk)

[contact@slvesnik.com.mk](mailto:contact@slvesnik.com.mk)

Издавач: ЈП СЛУЖБЕН ВЕСНИК НА РЕПУБЛИКА МАКЕДОНИЈА, ц.о.– Скопје  
бул. „Партизански одреди“ бр. 29. Поштенски фах 51.  
в. д. директор и одговорен уредник – м-р Тони Трајанов  
телефон: +389-2-55 12 400.  
телефакс: +389-2-55 12 401.

Претплатата за 2015 година изнесува 10.100 денари.  
„Службен весник на Република Македонија“ излегува по потреба.  
Рок за рекламации: 15 дена.  
Жиро-сметка: 30000000188798.  
Депонент на Комерцијална банка, АД – Скопје.  
Печат: ГРАФИЧКИ ЦЕНТАР ДООЕЛ, Скопје.

ISSN 0354-1622



2015145