

АКЦИОНЕРСКО ДРУШТВО ЗА ИЗГРАДБА
И СТОПАНИСУВАЊЕ СО СТАНБЕН ПРОСТОР
И СО ДЕЛОВЕН ПРОСТОР ОД ЗНАЧЕЊЕ ЗА
РЕПУБЛИКАТА - СКОПЈЕ

ул. Орце Николов бр. 138, Скопје, пошт. факс 474, телефон: 3111-387

ОДБОР НА ДИРЕКТОРИ

Врз основа на член 22 став 1 алинеа 14 од Статутот на Акционерското Друштво за изградба и стопанисување со станбен простор и деловен простор од значење за Републиката-Скопје, а во врска со Одлуката за продажба на станбен простор, подруми и гаражи наменети за комерцијална продажба, по пат на јавно надавање, бр.02-2798/9-2 од 07.03.2012 година, на Одборот на Директори на Акционерското Друштво за изградба и стопанисување со станбен простор и деловен простор од значење за Републиката-Скопје на **19-ти состанок** одржан на ден **07.03.2012 година**, донесе:

ПРАВИЛА

за начинот и постапката за спроведување на јавното усно наддавање за продажба на станбен и деловен простор, подруми и гаражи наменети за комерцијална продажба

1. Со овие правила се уредува начинот и постапката за спроведување на јавното усно наддавање за продажба на станбен и деловен простор, подруми и гаражи наменети за комерцијална продажба, со кои стопанисува Акционерското Друштво за изградба и стопанисување со станбен простор и деловен простор од значење за Републиката-Скопје
2. Постапка за јавно наддавање ја спроведува комисијата за јавно наддавање
3. Постапката на јавно наддавање се одвива во три фази
 - I. **Фаза**- утврдување на кандидати кои ги исполнуваат условите за учество на наддавањето
 - II. **Фаза**- идентификација и регистрација на учесниците
 - III. **Фаза**- наддавање
4. Со постапката на јавното наддавање раководи претседателот на комисијата за јавно наддавање (во натамошниот текст: претседател), а наддавањето го водиводител на наддавањето. Наддавањето се одвива на македонски јазик.
5. За текот на постапката се води записник.
6. Не се дозволува меѓусебно договарање на учесниците на наддавањето.
7. Секој од присутните е должен да го почитува редот. За одржување на редот се грижи претседателот. Во случај некое лице да го нарушува редот, по опомена на претседателот може да биде отстранет од просторијата каде се одржува наддавањето.
8. Во терминот определен во огласот, претседателот на комисијата за спроведување на јавното наддавање,(во натамошниот текст: претседател) го објавува полчетокот на јавното наддавање.
9. Претседателот ги соопштува имињата на членовите на комисијата за јавното наддавање и накратко ги запознава присутните со огласот.
10. Претседателот ги соопштува имињата на понудувачите од конечната лчиста на понудувачи кои ги исполнуваат условите за учество во наддавањето, по нејзиното утврдување од страна на комисијата, врз основа на првичната листа и утврдувањето на комплетноста на дополнително доставената документација, од понудувачите, по барање од комисијата.
11. Претседателот го соопштува распоредот на јавните наддавања за одделните простории од огласот. Доколку во определениот рок нема пристигнато ниту една

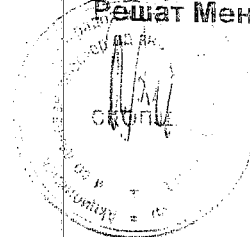
- пријава, претседателот јавното наддавање за тој простор го прогласува за неуспешно. Наддавањето ќе се одржи и со едно лице како наддавач
12. На присутните им се доставува евидентен лист на кој со печатни букви се запишуваат присутните лица од понудувачите и ги запишуваат името/називот на понудувачот, бројот на личната карта или патната исправа, ЕМБ и бројот и видот на полношното и своерачно се потпишуваат.
 13. Комисијата преку нејзините членови врши увид во документите за идентификација на присутните лица од понудувачите (лична карта или патна исправа)
 14. На наддавањето не може да присуствуваат лица кои немаат документ за идентификација. На наддавањето не може да присуствуваат ниту лица кои немаат полномошно за учество и/или за наддавање, односно изјава дека се законски застапници.
 15. Врз основа доказите за уплатен депозит од пријавите, комисијата на учесниците им доделува идентификациони броеви, кои ги користат при наддавањето за секој уплатен депозит за учество на јавното наддавање во висина од 60.000,00 денари се доделува еден идентификационен број. Идентификациониот број учесникот на наддавањето го враќа на комисијата ако биде прогласен за најповолен понудувач за одреден стан (деловен простор или гаража) за која ги цитирал, веднаш по јавното соопштување од претседателот дека е најповолен понудувач. Во спротивно учесникот може да продолжи со наддавањето за наредните простори предмет на наддавањет, со истиот идентификационен број.
 16. По утврдување дека се исполнети условите, Претседателот го објавува почетокот на фазата на наддавањето и го поканува водителот на наддавањето да го започне наддавањето.
 17. Водителот на наддавањето накратко ги известува учесниците за начинот и правилата на наддавањето.
 18. Наддавањето започнува со објавување од страна на водителот на наддавањето на станот(деловен простор гаража) предмет на продажба, почетна цена, чекот на наддавање и повикување на понудувачите да пристапат кон наддавање.
 19. Доколку во рок од пет минути по повикот на Водителот на наддавањето, не се јави ниту еден понудувач претседателот јавното наддавање за предметниот простор го прогласува за неуспешно.
 20. Наддавањето за определен простор трае се додека се нудат поголеми износи од страна на наддавачите
 21. Секој наддавач е врзан за својата последна понуда се додека некој наддавач не понуди повисока цена
 22. На наддавачите им се доволува кратко време за размислување.
 23. Јавното наддавање за одреден простор се заклучува кога и по истекот на една (1) минута од третиот повик на водителот на наддавањето, не е понудена повисока цена од последното понудената.
 24. По заклучувањето на јавното наддавање за одреден простор, комисијата констатира кој наддавач понудил највисока цена и претседателот тоа јавно го соопштува
 25. Доколку по завршување на првиот круг на наддавањето за некој од огласените недвижности не е избран најповолен понудувач односно истото е неуспешно, наддавањето може да продолжи со одржување на вториот круг на наддавање. Право на учество во вториот круг на наддавањето, независно од недвижностите наведени во пријавата, имаат учесниците кои во првиот круг учествувале во наддавањето за некоја од објавените недвижности, но не биле избрани за најповолен понудувач.
 26. По завршувањето на наддавањето за сите огласени простори, претседателот го прогласува јавното наддавање за заклучено.
 27. Преостанатите идентификациони броеви се враќаат на комисијата.
 28. Во записникот се внесува целиот тек на наддавањето, со сите понуди од секој наддавач и евентуалните приговори
 29. Записникот за текот на постапката за јавното наддавање го потпишуваат Претседателот и членовите на комисијата и записничарот.
 30. Записникот во делот на наддавањето за поединечен простор го потпишува и најповолниот понудувач за тој простор
 31. Врз основа на записникот и листат за најповолни понудувачи изготвена од комисијата Генералниот Директор на Акционерското Друштво за изградба и стопанисување со

станбен простор и со деловен простор од значење за Републиката- Скопје, во рок од три работни дена од денот на одржување на јавното наддавање дава согласност по листата на најповолни понудувачи

32. Овие правила влегуваат во сила со денот на нивното донесување. Со донесување на овие правила, престануваат да важат Правилата за начинот и постапката за спроведување на јавното усно наддавање за продажба на станбен и деловен простор, подруми и гаражи наменети за комерцијана продажба бр.02-16090/12-2 од 20.09.2010 година на Јавното претпријатие за стопанисување со станбени и деловен простор на Републиката Македонија.

Бр. 02-2798/11-2
Скопје, 07.03.2012 година

Одбор на Директори
Претседавач
Решат Менга





АКЦИОНЕРСКО ДРУШТВО ЗА ИЗГРАДБА
И СТОПАНИСУВАЊЕ СО СТАНБЕН ПРОСТОР
И СО ДЕЛОВЕН ПРОСТОР ОД ЗНАЧЕЊЕ ЗА
РЕПУБЛИКАТА - СКОПЈЕ



ул. Орце Николов бр. 138, Скопје, пошт. факс 474, телефон: 3111-387

ОБРАЗЛОЖЕНИЕ

Со Годишната Програма за изградба и одржување на станбен и деловен простор сопственост на Република Македонија, продажбата на становите во новопредвидените објекти за изградба ќе се врши со стопостотно плаќање на пазарната продажна цена и во постапка определена со акт на Акционерското Друштво.

Во смисла на горенаведеното се предлага Одборот на Директори да донесе акти со кои ќе се регулира начинот и постапката за продажба на становите и во таа смисла се предлага донесување на следните акти: Одлука за продажба на станбен простор, подруми и гаражи наменети за комерцијална продажба, по пат на јавно наддавање, Правила за начинот и постапката за спроведување на јавното усно наддавање за продажба на станбен и деловен простор, подруми и гаражи наменети за комерцијална продажба, Правилник за начинот, постапката, условите и роковите за постапување на службите на Акционерското Друштво за изградба и стопанисување со станбен простор и со деловен простор од значење за Републиката-Скопје при продажба на комерцијален станбен и деловен простор, подруми и гаражи по пат на усно позитивно јавно наддавање.