



ул. Орце Николов бр. 138, Скопје, пошт.фах 474 тел: 3111-387

Врз основа на член 22 и 23 од Законот за работните односи (“Службен весник на Република Македонија” бр.62/2005, 106/2008, 161/2008, 114/2009, 130/2009, 50/2010, 52/2010, 124/2010, 47/2011, 11/2012, 39/2012, 13/2013, 25/2013, 170/2013, 187/2013, 113/2014, 20/2015, 33/2015, 72/2015, 129/2015, 27/2016, 120/2018 и “Службен весник на Република Северна Македонија” бр.110/2019, 267/2020, 151/2021, 288/2021 и 111/2023), Акционерското друштво за изградба и стопанисување со станбен простор и со деловен простор од значење за Републиката-Скопје објавува:

Јавен оглас за потреба од вработување на работници на неопределено време

Акционерското друштво за изградба и стопанисување со станбен простор и со деловен простор од значење за Републиката-Скопје, има потреба од вработување на **12** работници на **неопределено време** за следните работни места:

1. за работно место **“Администратор-документарист“** во Сектор за правни и општи работи во **Подружница Скопје** на Акционерското друштво - **1** работник со завршено ССС и 1 (една) година работно искуство по стекнувањето со бараната стручна подготовка.

- Неделното работно време е од понеделник до петок (40 часа), 8 работни часа дневно (почеток помеѓу 7.30 и 8.00 часот, завршеток помеѓу 15.30 и 16.00 часот), основна нето плата 32.930,00 денари.

2. за работно место **“Референт за закупнина на деловен простор“**, во Сектор за стопанисување со деловен простор, во **Подружница Скопје** на Акционерското друштво - **1** работник со завршено ССС и 1 (една) година работно искуство по стекнувањето со бараната стручна подготовка;

- Неделното работно време е од понеделник до петок (40 часа), 8 работни часа дневно (почеток помеѓу 7.30 и 8.00 часот, завршеток помеѓу 15.30 и 16.00 часот), основна нето плата 34.800,00 денари.

3. за работно место **“Референт за административна обработка на податоци“**, во Сектор за тековно и инвестиционо одржување на станбен и деловен простор и стопанисување со стадион, во **Подружница Скопје** на Акционерското друштво - **1** работник со завршено ССС и 1 (една) година работно искуство по стекнувањето со бараната стручна подготовка;

- Неделното работно време е од понеделник до петок (40 часа), 8 работни часа дневно (почеток помеѓу 7.30 и 8.00 часот, завршеток помеѓу 15.30 и 16.00 часот), основна нето плата 33.100,00 денари.

4. за работно место **“Референт за наплата“** во **Подружница Паркинг Национална Арена - Скопје** на Акционерското друштво - **3** работници со завршено ССС-КВ и 1 (една) година работно искуство по стекнувањето со бараната стручна подготовка;

- Неделното работно време (40 часа), работа во 2 смени по 12 часа дневно, (прва смена од 07.00 часот до 19.00 часот, втора смена од 19.00 часот до 07.00 часот), основна нето плата 29.690.00 денари.

5. за работно место **“Самостоен референт за стопанисување со деловен простор“** во Служба за стопанисување со станбен и деловен простор, во **Подружница Прилеп** на Акционерското друштво - **1** работник со завршено ВСС и 1 (една) година работно искуство по стекнувањето со бараната стручна подготовка;

- Неделното работно време е од понеделник до петок (40 часа), 8 работни часа дневно (почеток помеѓу 7.30 и 8.00 часот, завршеток помеѓу 15.30 и 16.00 часот), основна нето плата 35.150,00 денари.

6. за работно место **“Референт за тековно и инвестиционо одржување на станбен простор** во Служба за стопанисување со станбен и деловен простор, во работна единица Гевгелија, во **Подружница Струмица** на Акционерското друштво - **1** работник со завршено ССС и 1 (една) година работно искуство по стекнувањето со бараната стручна подготовка;

- Неделното работно време е од понеделник до петок (40 часа), 8 работни часа дневно (почеток помеѓу 7.30 и 8.00 часот, завршеток помеѓу 15.30 и 16.00 часот), основна нето плата 26.910,00 денари.

7. за работно место **“Референт за инвестициона и техничка документација и дефинитивни пресметки** во Служба за градба и технички работи, во Работна единица Струга, во **Подружница Охрид** на Акционерското друштво - **2** работници со завршено ВСС и 1 (една) година работно искуство по стекнувањето со бараната стручна подготовка;

- Неделното работно време е од понеделник до петок (40 часа), 8 работни часа дневно (почеток помеѓу 7.30 и 8.00 часот, завршеток помеѓу 15.30 и 16.00 часот), основна нето плата 33.300,00 денари.

8. за работно место **“Главен книговодител-билансист-благајник“**, во Одделение за правно и финансиско работење, во **Подружница Велес** на Акционерското друштво - **1** работник со завршено ССС, средно стручно образование, економски смер и 1 (една) година работно искуство по стекнувањето со бараната стручна подготовка;

- Неделното работно време е од понеделник до петок (40 часа), 8 работни часа дневно (почеток помеѓу 7.30 и 8.00 часот, завршеток помеѓу 15.30 и 16.00 часот), основна нето плата 25.990,00 денари.

9. за работно место **“Координатор“** во **Подружница Кочани** на Акционерското друштво - **1** работник со завршено ВСС и 1 (една) година работно искуство по стекнувањето со бараната стручна подготовка;

- Неделното работно време е од понеделник до петок (40 часа), 8 работни часа дневно (почеток помеѓу 7.30 и 8.00 часот, завршеток помеѓу 15.30 и 16.00 часот), основна нето плата 35.150,00 денари.

Заинтересираните кандидати треба да ги исполнуваат општите услови согласно закон како и посебните услови предвидени со Правилникот за систематизација на работни места на Акционерското друштво за изградба и стопанисување со станбен простор и со деловен простор од значење за Републиката-Скопје и тоа:

- да имаат завршено соодветно образование наведено за конкретното работно место;
- да имаат работно искуство по стекнувањето со бараната стручна подготовка наведено за конкретното работно место, како и да ги исполнуваат и другите услови доколку се предвидени за конкретното работно место.

Кандидатите треба да достават пријава (со име и презиме, адреса, контакт телефон и е-маил адреса), во кое се наведува конкретното работно место од огласот за кое се пријавуваат и треба да достават и докази за исполнување на наведените услови и тоа:

- диплома, уверение или свидетелство за завршено образование со бараната стручна подготовка за конкретното работно место (оригинал или копија заверена на нотар);
- доказ за работно искуство за работните места за кои се бара (оригинал или копија

- заверена на нотар);
- уверение за државјанство (оригинал или копија заверена на нотар);

Рокот за пријавување на кандидатите е **3 (три) работни дена** од денот на објавувањето на огласот.

Пријавата со документацијата во оригинал или копија заверена на нотар се доставува на адреса на Акционерското друштво за изградба и стопанисување со станбен простор и со деловен простор од значење за Републиката-Скопје – Дирекција, ул. “Орце Николов“ бр. 138, Скопје, препорачано преку пошта или во архивата на Акционерското друштво секој работен ден од 08.00 - 15.30 часот.

Пријави доставени по e-mail нема да се разгледуваат.

Ненавремените и некомплетните пријави нема да се разгледуваат.

Согласно Правилата за начинот на избор од пријавени кандидати по огласите за вработување во АД за изградба и стопанисување со станбен простор и со деловен простор од значење за Републиката-Скопје бр. 02-9241/20 од 13.09.2019 година, процесот на селекција од пријавените кандидати се одвива во три фази:

Фаза 1 - Утврдување на навременост и комплетност на пријавите и исполнетост на условите предвидени во огласот

Фаза 2 - Проверка на знаењата и способноста

Фаза 3 - Интервју

Кандидатите кои во процесот на селекција преминуваат во наредна фаза писмено ќе бидат известени за времето и местото на одржување на соодветната фаза. За писмено известување се смета и известување преку СМС порака или електронска пошта на контакт адреси доставени од кандидатите.

Акционерското друштво за изградба и стопанисување со станбен простор и со деловен простор од значење за Републиката-Скопје ќе изврши избор од пријавените кандидати во законски предвидениот рок (45, 90 или 120 дена) во зависност од бројот на пристигнатите пријави.

Лица за контакт: З.Недановски, тел. 02 2 633-833

**Акционерско друштво за изградба и стопанисување
со станбен простор и со деловен простор од значење
за Републиката - Скопје**